**Договор**

**об оказании услуг по присмотру и уходу за ребенком № \_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| г. Благовещенск | | |  | | | | | | | | "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | | | | | |
|  | | | | | | | | (дата заключения договора) | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение гимназия № 1 г. Благовещенска**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ждановой Ирины Рудольфовны, действующего на основании Устава, утверждённого постановлением Администрации муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,**

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего)

именуем\_\_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик» действующая(ий) в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем\_\_\_\_\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является определение и регулирование взаимоотношений, возникающих в процессе оказания услуг по присмотру и уходу за Воспитанником, содержание Воспитанника в МОБУ гимназия №1 г. Благовещенска.

1.2. Присмотр и уход за Воспитанником - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытого обслуживания, обеспечения соблюдения воспитанником личной гигиены и режима дня.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  | | | | |
| 1.3. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - пятидневная неделя, полный день (12 часов).  1.4. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей направленности**, **путевка №** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |
|  | |  | | | |
|  | |  | | | |
|  | | | | | |

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1.** **Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять деятельность по присмотру и уходу.

2.1.2. Отчислить воспитанника из Учреждения:

- по заявлению родителя (законного представителя);

- в связи с достижением возраста для поступления в первый класс

общеобразовательного учреждения.  
 **2.2.** **Заказчик вправе:**

2.2.1. Знакомиться с содержанием процессов присмотра и ухода за Воспитанником;

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:  
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных

[разделом I настоящего Договора](http://docs.cntd.ru/document/499085270);

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях;

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, документами, регламентирующими организацию и осуществление присмотра и ухода, права и обязанности Воспитанника и Заказчика;

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 дней, при условии отсутствия у Заказчика противопоказаний по состоянию здоровья, препятствующих его нахождению в организации;

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.);

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

**2.3. Воспитанник вправе:**

2.3.1. На предоставление условий для присмотра и ухода с учетом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения медико-педагогической коррекции;

2.3.2.Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2 .3. 3. Развитие творческих способностей и интересов;

2.3.4.Удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе и развитии в соответствии с возрастом и индивидуальными потребностями;

2.3.5.Удовлетворение потребностей в эмоционально – личностном общении;

2.3.6. На комплекс санитарно – гигиенических, лечебно – оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур;

2.3.7. На получение льгот и материальной помощи, установленных законодательством, а также местными решениями и внутренними нормативными и иными локальными актами образовательной организации;

2.3.8. Иные права, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами Администрации Муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан и локальными нормативными актами Учреждения.

**2.4.** **Исполнитель обязан:**

2.4.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, документами, регламентирующими организацию и осуществление присмотра и ухода за Воспитанником, права и обязанности Воспитанника и Заказчика;

2.4.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных  разделом Ι

[настоящего Договора](http://docs.cntd.ru/document/499085270), в полном объеме;  
 2.4.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов;

2.4.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья;

2.4.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей;

2.4.6. Создавать безопасные условия воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье;

2.4.7. Организовать предметно-развивающую среду (помещение, оборудование), способствующую обеспечению полноценного и качественного присмотра и ухода за Воспитанником, предоставить имущество, необходимое для обеспечения пребывания Воспитанника в образовательной организации;

2.4.8. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4 – разовым питанием, необходимым для его нормального роста, оздоровления и развития в соответствии

с установленными нормами питания детей;

2.4.9. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 01 сентября;

2.4.10. Уведомить заказчика в тридцатидневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику услуги в объеме, предусмотренном  разделом Ι настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги;

2.4.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.5. Заказчик обязан:**

2.5.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство;

2.5.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за воспитанником;  
 2.5.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации;

2.5.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя;

2.5.5. Информировать Исполнителя:

- о болезни Воспитанника (**утром до 9.00, в день отсутствия**);

- об иных причинах отсутствия (**за 1-2 дня**);  
 - об изменении места жительства, телефона, места работы Заказчика, смены фамилии, имени, отчества (**в течение 3- х дней**);

2.5.6. Не приводить Воспитанника с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников. В случае заболевания Воспитанника принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания;

2.5.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) с согласия родителей (законных представителей) воспитанника;

2.5.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя его посторонним лицам и лицам, не достигшим восемнадцатилетнего возраста. В случае невозможности Заказчик в письменном виде передает полномочия другим лицам, достигшим 18 летнего возраста;

2.5.10. Выполнять требования действующего санитарно-эпидемиологического законодательства:

- ежедневно расписываться за состояние здоровья Воспитанника;

- приводить ребенка в детский сад в опрятном виде и чистой одежде;

2.5.11. Обеспечить ребенка:

- сменной обувью, запасным бельем;

- для занятий по физической культуре спортивной одеждой и обувью;

- для музыкальных занятий – чешки;

- сменной одеждой и обувью для прогулок с учетом погоды и времени года.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты**

**за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1.Начисление за услугу Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу за Воспитанником соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга - **76,00** рубля в день, согласно Постановлению Администрации муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан № 76 от 31.01.2019 г.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

3.2. Заказчику предоставляется компенсация части родительской платы в порядке и на условиях, предусмотренных Законами Российской Федерации и Республики Башкортостан:

Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации осуществляется в размере:

- 20 процентов среднего размера родительской платы - на первого ребенка;

- 50 процентов среднего размера родительской платы - на второго ребенка;

-70 процентов среднего размера родительской платы - на третьего ребенка и последующих детей.

3.3. За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.

3.5. Оплата производится в срок до 15 числа каждого месяца на основании платежного документа (квитанции) в безналичном порядке на счет указанный в разделе 7 настоящего Договора.

**ΙV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение**

**обязательств по договору, порядок решения споров.**

4. 1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VΙ. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выбытия Воспитанника из образовательной организации.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.  
 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VIΙ. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель  Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение гимназия №1  г. Благовещенска  Директор  Жданова Ирина Рудольфовна  Юр. адрес: 453430, Республика Башкортостан,  г. Благовещенск, ул. Баранова, д. 5  Факт. адрес: 453430, Республика Башкортостан, г. Благовещенск, ул. Мира, д. 66  тел. 8(34766)2-29-35, 2-14-25, 2-22-06  ИНН 0258007530 КПП 025801001  р/счет 40701810600001000062  Отделение НБ РБ г. Уфа  БИК 048073001  л/счет 20002040110    М.П.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_Жданова И.Р.\_\_  (подпись) (расшифровка)  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. | Заказчик  (фамилия, имя, отчество (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  Адрес места жительства:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место работы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактный телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка)  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. |

С Уставом Учреждения, документами, регламентирующими организацию и осуществление присмотра и ухода, права и обязанности воспитанников, в том числе через информационные системы общего пользования, ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( подпись) (расшифровка)

«\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных Воспитанника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

«\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_