



**КАРАР**

« 02 » апрель 20 14 й. № 562

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 02 » апрель 20 14 г.

**Об утверждении Положения об организации питания в  
общеобразовательных организациях муниципального района  
Благовещенский район Республики Башкортостан, реализующих  
программы начального общего, основного общего и среднего общего  
образования.**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (ред. от 03.02.2014) «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 06.10.2013 № 131-ФЗ (ред. от 28.12.2013) от «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях четкой организации питания в общеобразовательных организациях муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, Администрация Муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об организации питания в общеобразовательных организациях муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (прилагается).
2. Постановление № 2145 от 29.09.2010 года «Об утверждении положения об организации питания в общеобразовательных учреждениях муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам Давлятянова И.Г.

Глава Администрации



Ф.Х.Фазылов

Утверждено  
постановлением Администрации  
Муниципального района  
Благовещенский район  
Республики Башкортостан  
№ 56а от «02» апреля 2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания в общеобразовательных организациях**  
**муниципального района Благовещенский район Республики**  
**Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного**  
**общего и среднего общего образования.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Положением о порядке предоставления бесплатного питания учащимся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений, государственных образовательных учреждений начального профессионального образования из многодетных семей, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 14.06.2007 № 162, Постановлением Администрации Муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан от 15.08.2006 № 1267 « О частичной компенсации удорожания стоимости питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан» и регламентирует содержание и порядок организации питания в общеобразовательных учреждениях муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

**1. Общие положения**

1.1. Действие настоящего Положения распространяется на общеобразовательные организации муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, определяет отношения между Администрацией Муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, Муниципальным казенным учреждением Управление образования муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее - МКУ Управление образования), общеобразовательными организациями, организациями общественного питания, родителями

(законными представителями) и устанавливает порядок организации питания учащихся в общеобразовательных организациях.

1.2. Основными задачами организации питания учащихся в муниципальной общеобразовательной организации являются:

- максимальный охват горячим питанием учащихся;
- создание условий для его социальной и экономической эффективности;
- обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям;
- гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок предоставления горячего питания в общеобразовательных организациях для следующих категорий учащихся:

- учащиеся, получающие питание за счет средств родителей и компенсационных выплат на удорожание стоимости питания;
- учащиеся, получающие питание только за счет компенсационных выплат на удорожание стоимости питания;
- учащиеся, получающие бесплатное питание на основании Постановления Правительства Республики Башкортостан № 162 от 14 июня 2007 года. К этой категории относятся дети, проживающие в многодетных семьях с совокупным доходом на каждого члена семьи ниже установленного прожиточного минимума.

## **2. Организационные принципы питания**

2.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности общеобразовательной организации.

2.2. Администрация общеобразовательной организации осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания учащихся на платной или бесплатной основе.

2.3. Питание в общеобразовательной организации может быть организовано как за счет средств местного бюджета муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, бюджета Республики Башкортостан, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.4. Организация питания в муниципальной общеобразовательной организации может осуществляться одним из следующих способов:

- на договорной основе с организациями общественного питания (организации, предприниматели без образования юридического лица);
- силами общеобразовательной организации (специально закрепленными штатами).

2.5. Выбор организации, осуществляющей питание в общеобразовательных организациях муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан проводится на основании Федерального закона от 05.04.2013 г №

44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд ».

### **3. Порядок взаимодействия органов муниципального самоуправления, организаций общественного питания и общеобразовательных организаций**

3.1 Привлечение организаций общественного питания к организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях и закупка продуктов питания общеобразовательными организациями, самостоятельно организующими питание обучающихся, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 г № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд ».

3.2. Координацию работы по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях осуществляет МКУ Управление образования.

3.3. Контроль за организацией питания в подведомственных общеобразовательных организациях, своевременным их финансированием, целевым использованием бюджетных средств, направляемых на питание учащихся осуществляет МКУ Управление образования в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Контроль организации питания в общеобразовательной организации, соблюдения ежедневного меню питания, предоставления своевременной отчетности осуществляет руководитель общеобразовательной организации.

### **4. Условия и порядок организации питания в муниципальной общеобразовательной организации**

4.1. В общеобразовательной организации в соответствии с установленными санитарными требованиями должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для приготовления и хранения пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- помещения для хранения товарного запаса;
- помещения для приема пищи, оснащенные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, буфетов, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок (составление списков детей, в т.ч. имеющих право на питание за счет бюджетных средств) и т.д.)

4.2. В общеобразовательной организации приказом руководителя определяется ответственный, осуществляющий контроль за:

- организацией работы классных руководителей с учащимися класса и родителями по вопросу горячего питания в школе;

- посещением столовой учащимися, в т.ч. получающими питание за счет бюджетных средств,

- учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов в целом по школе;

- санитарного состояния пищеблока и обеденного зала.

4.3. Администрация общеобразовательной организации организует в обеденном зале дежурство учителей. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

4.4. Ответственность за организацию питания классного коллектива в общеобразовательной организации несет классный руководитель, который:

- обеспечивает организованное посещение столовой учащимися;

- контролирует вопрос охвата учащихся класса организованным горячим питанием;

- организует систематическую работу с родителями по вопросу необходимости горячего питания школьников;

- доводит до сведения родителей примерное меню и среднюю стоимость питания;

- несет ответственность за учет родительских средств на питание учащихся;

- ведет ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное и платное питание. Табель учета отпущенного питания ведется по форме приложения 3. Табель учета отпущенного питания хранится у классного руководителя в течение учебного года.

4.5. Сбор родительских взносов для организованного горячего питания учащихся осуществляют представители родительского комитета.

4.6. Общеобразовательная организация по согласованию с организациями общественного питания вправе ввести групповые или индивидуальные абонементы для безналичного расчета за питание. При осуществлении расчетов за отпущенное питание наличными денежными средствами организация общественного питания выдает документ, подтверждающий прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу).

4.7. Руководители общеобразовательных организаций два раза в год до 20 октября и до 20 марта представляют в МКУ Управление образования отчеты о количестве учащихся, охваченных горячим питанием, в том числе бесплатным.

4.8. Проверку качества пищи, соблюдения рецептур и технологических режимов проводит ежедневно бракеражная комиссия в составе не менее трех человек. Состав комиссии утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации на текущий учебный год. Председателем бракеражной комиссии является руководитель общеобразовательной организации. Бракеражная комиссия работает на основании Положения о бракеражной комиссии.

4.9. Результаты проверки качества пищи ежедневно заносятся в бракеражный журнал готовой продукции, ответственность за ведение которого возлагается на заведующего производством.

4.10. В целях контроля качества предоставленной услуги питания в общеобразовательной организации создаются рабочие комиссии в составе учащихся, родителей (законных представителей), педагогов, представителей общественности. Рабочие комиссии организуют работу на основании Положения о рабочей комиссии.

4.11. Питание в столовой организуется на основе примерного десятидневного меню, согласованного с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан.

4.12. Руководитель общеобразовательного учреждения ежедневно утверждает меню. Внесение изменений в ежедневное меню согласовывается с руководителем общеобразовательной организации.

4.13. Ответственность за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием, учет и контроль за расходом поступающих бюджетных и внебюджетных средств возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

4.14. При организации питания учащихся силами общеобразовательной организации (специально закрепленными штатами) работники пищеблока общеобразовательной организации (специально закрепленными штатами) работники пищеблока общеобразовательной организации должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять устав общеобразовательной организации.

Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за уровень квалификации штатных единиц поваров, способствует обучению, повышению квалификации и профессионального мастерства поваров в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50935-2007 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу».

## **5. Условия и порядок предоставления бесплатного питания учащимся из многодетных семей.**

5.1. Право на бесплатное питание предоставляется на весь период обучения учащимся общеобразовательных организаций (но не дольше чем до исполнения им 18 лет), проживающим в многодетных семьях, имеющих в своем составе трех и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных и (или) принятых под опеку (попечительство), среднедушевой доход которых не превышает величины прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленного в Республике Башкортостан (далее - учащиеся из многодетных семей).

5.2. Право на бесплатное питание не предоставляется учащимся из многодетных семей:

- на содержание которых их опекунам (попечителям) ежемесячно выплачиваются денежные средства;
- находящимся на полном государственном обеспечении.

5.3. Организация бесплатного питания учащихся из многодетных семей осуществляется столовыми общеобразовательных организаций при обязательном соблюдении научно обоснованных физиологических норм питания по СанПиН 2.4.5.2409-08.

5.4. Предоставление бесплатного питания учащимися из многодетных семей производится в учебные дни фактического посещения общеобразовательных организаций.

5.5. Размер стоимости бесплатного питания учащегося на один день определяется при обязательном соблюдении норм питания при использовании в рационе продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами и средними потребительскими ценами на товары по Республике Башкортостан (по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистике по Республике Башкортостан).

5.6. Для получения бесплатного питания один из родителей (законных представителей) (далее – заявитель) учащегося (учащихся) из многодетных семей ежегодно представляет в общеобразовательную организацию по месту обучения ребенка следующие документы:

- заявление о предоставлении бесплатного питания учащемуся из многодетной семьи согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- паспорт одного из родителей (законных представителей);
- свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей);
- справку о составе семьи;
- справку (справки) об обучении ребенка (детей) в организациях начального профессионального образования в случае, если в семье имеются учащиеся указанных организаций в возрасте до 23 лет;
- справку из Отдела филиала государственного казенного учреждения Республиканского центра социальной поддержки населения по Уфимскому району в Благовещенском районе и г.Благовещенске о том, что семья является малоимущей.

5.7. Бесплатное питание учащимся из многодетных семей предоставляется со дня, следующего за днем подачи документов, указанных в пункте 5.5 настоящего Положения.

5.8. На основании документов, указанных в пункте 5.5. настоящего Положения, общеобразовательные организации решением педагогического совета:

- определяют право учащихся из многодетных семей на получение бесплатного питания; в случае отсутствия указанного права письменно извещают об этом заявителей с указанием причин отказа;
- составляют в двух экземплярах списки учащихся из многодетных семей для получения бесплатного питания (далее - списки) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5.9. В общеобразовательных организациях на каждого заявителя формируется дело, в которое подшиваются представленные документы (копии документов), указанные в пункте 5.5 настоящего Положения. Дела хранятся в

общеобразовательных организациях весь период обучения учащихся из многодетных семей и не менее 3-х лет после его окончания.

5.10. Один экземпляр списка, указанного в пункте 5.7 настоящего Положения, ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляется общеобразовательными организациями в МКУ Управление образования.

5.11 Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного питания учащимся из многодетных семей, осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета Республики Башкортостан по мере поступления денежных средств на счета общеобразовательных организаций и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели: Министерством образования Республики Башкортостан.

5.12. Ответственность за правомерность предоставления бесплатного питания учащимся из многодетных семей возлагается на руководителей общеобразовательных организаций.

5.13. Ответственность за своевременное извещение руководителей общеобразовательных организаций об обстоятельствах, влияющих на право учащихся из многодетных семей на получение бесплатного питания (изменение статуса семьи, увеличение доходов семьи и др.) возлагается на их родителей (законных представителей).

5.14. Контроль за целевым использованием финансовых средств возлагается на МКУ Управление образования.



Приложение № 1  
к Положению об организации питания  
учащихся в муниципальных  
общеобразовательных организациях,  
реализующих программы начального общего,  
основного общего, среднего общего образования

Руководителю общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя полностью)  
проживающего (-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного питания  
учащемуся из многодетной семьи

Я, \_\_\_\_\_,

Прошу предоставить бесплатное питание учащемуся (учащимся)  
общеобразовательной организации

Сведения об учащемся (учащихся):

№	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	класс
1.			
2.			
3.			
...			

Прилагаемые документы:

1. Копия паспорта одного из родителей (законных представителей).
2. Копии свидетельств о рождении детей в количестве \_\_\_\_\_ шт.
3. Справка о составе семьи от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.
4. Справка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Отдела филиала государственного казенного учреждения Республиканского центра социальной поддержки населения по Уфимскому району в Благовещенском районе и г.Благовещенске о том, что семья является малоимущей.
5. Справка (справки) об обучении ребенка (детей) в образовательных организациях начального профессионального образования в случае,

если в семье имеются учащиеся указанных организаций в возрасте до 23 лет, в количестве \_\_\_\_\_ шт.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Приложение № 2  
к Положению об организации питания  
учащихся в муниципальных  
общеобразовательных организациях,  
реализующих программы начального общего,  
основного общего, среднего общего образования

СПИСОК

учащихся \_\_\_\_\_,  
(наименование общеобразовательной организации)

Из многодетных семей для получения бесплатного питания  
( по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года)

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения учащегося	класс	Количество дней фактически предоставленного бесплатного питания	Сумма расходов в рублях *	Примечания **
1.						
2.						
...						
ИТОГО						

\* из расчета стоимости питания на одного учащегося в день.

\*\* Указывается причина корректировки списка, в том числе неполной суммы к возмещению за отчетный месяц ( болезнь ребенка, изменение статуса семьи, изменение места жительства и др.).

Руководитель  
общеобразовательной организации \_\_\_\_\_  
( подпись) ( Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3  
к Положению об организации питания  
учащихся в муниципальных  
общеобразовательных организациях,  
реализующих программы начального общего,  
основного общего, среднего общего образования

Табель учета питания по классу \_\_\_\_\_  
период \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО учащегося	Приход руб.	дата	дата	...	...	Итого расход за период	Остаток руб.
1			* руб					
2			** Н					
..								
	Итого за день							

\*- стоимость питания за 1 день

\*\* - при отсутствии учащегося в таблице ставится буква Н

Классный руководитель \_\_\_\_\_ подпись